

ROMANIA  
JUDETUL VRANCEA  
MUNICIPIUL FOCSANI  
PRIMARIA

PROIECT DE HOTARARE  
din 19 martie 2015

**privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare  
excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a  
metodologiei de acordare a acestora**

Analizând raportul întocmit de Direcția economică înregistrat la nr. .16134/19.03.2015 prin care se propune aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a metodologiei de acordare a acestora;

- având în vedere adresa nr. 2776/19.03.2015 transmisă de Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani și înregistrată la nr. 16074/19.03.2015;
- în conformitate cu prevederile art. 15 și 16 din Legea nr. 292/2011–Legea asistenței sociale, a prevederilor art 28 alin (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, a prevederile art 41 și 42 din H.G.R. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001, a prevederilor art. 130 și 131 din Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, precum și a prevederilor art.13 alin.(1) lit. h) din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată;
- în baza art. 36 alin. (1) și (2), lit. “d “ și alin (6), lit.a, pct. 2, precum și în temeiul art. 45 alin. (6) din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare:

**PROPUN :**

**Art.1** Aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

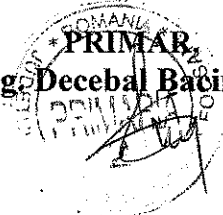
**Art.2** Aprobarea Metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale, în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată și a Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art.3** Aprobarea formularului de cerere privind solicitarea ajutorului de urgență și a prestațiilor financiare excepționale, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre

**Art.4** Cu data prezentei se abrogă prevederile H.C.L. nr.134/29.05.2012.

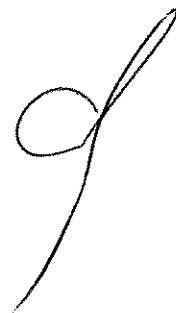
**Art.5** Executarea hotărârii va fi asigurată de către Primarul Municipiului Focșani prin Direcția administrație publică locală, Direcția economică și Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

**Inițiator proiect de hotărâre,**

  
**Ing. Decebal Babinschi**

**AVIZAT,  
SECRETARUL MUNICIPIULUI FOCȘANI,  
Corhană Eduard Marian**

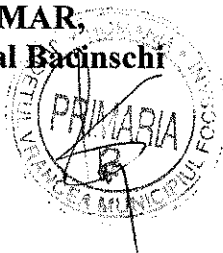
*Cu respectarea  
Lg. 52 / 2003.  
19.03. 2015*



LISTA  
SITUAȚIILOR DEOSEBITE CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA AJUTOARELOR DE  
URGENTĂ SI A PRESTATIILOR FINANCIARE EXCEPTIONALE

1. Persoanele care sufera de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesita investigatii medicale la clinici de specialitate, interventii chirurgicale in tara sau strainatate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, cu prescriptia medicului din care rezulta starea de urgenta;
2. Cazul tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori au un singur părinte care nu au posibilități să întrețină familia și care au rezultate deosebite la învățătură, pentru continuarea studiilor;
3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe, defavorizate, ale căror venituri sunt de până la 530 lei/lună/membru de familie sau persoana singură, în vederea achitării unei părți din datoriile la utilitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică, gaze naturale, energie termică, datorii acumulate la întreținere;
4. În cazul decesului ambilor părinți, când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici;
5. În situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pun în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului;
6. Familiilor care nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare, ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa;
7. În situația în care părinții sau persoanele care au obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, îmbrăcăminte și educație ale copilului;
8. În cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;
9. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate;
10. Suportarea, în cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței în familie;
11. Alte cazuri ce pot apărea ca urmare a unor evenimente de forță majoră.

Inițiator proiect de hotărâre,  
PRIMAR,  
Ing.Decebal Bacinschi



AVIZAT:  
SECRETARUL MUNICIPIULUI  
FOCSANI  
Eduard Marian Corhană

Cu respectarea Lg. 52/2003  
19. 03. 2015

**METOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ ȘI A  
PRESTAȚIILOR FINACIARE EXCEPȚIONALE**

în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată și a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

1. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de Primarul Municipiului Focșani, prin instituția aflată în subordinea Consiliului Local și anume Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

2. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, deceselor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

(2) Nu pot beneficia de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate care au datorii la bugetul local al Municipiului Focșani și care au beneficiat de ajutoare pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece.

(3) Ajutorul de urgență, în cazul victimei violenței în familie, constă în acordarea cheltuielilor generate de eliberarea certificatului medico-legal, pe care ulterior îl vor prezenta, în copie, personalului SPLAS; victimele violenței în familie fac excepție de la prevederile alin.(2);

(4) Primarul poate acorda prestații financiare excepționale în cuantum maxim de 1000 lei/copil/familie,

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure,

precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență și prestațiile financiare excepționale se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite/copilului, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

6. Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- f) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (Buletin de identitate, Carte de identitate, Certificat de naștere, Carte de identitate provizorie) (copie);
- g) certificat de căsătorie (copie) ;
- h) certificat de deces (copie);
- i) dovezi de venit (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație);
- j) adeverință eliberată de Administrația Județeană a Finanțelor Publice Vrancea din care să rezulte că au (sau nu au), venituri din activități independente; venituri din cedarea folosinței bunurilor; venituri din investiții; venituri din activități agricole; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal venituri din alte surse;
- f) certificat fiscal eliberat de Primăria Municipiului Focșani din care să rezulte că nu au datorii la bugetul local;
- n) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- o) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- p) certificatul de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere; proces – verbal de constatare a incendiului /efectelor calamităților, eliberat de organele competente;

- q) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență (în adeverința de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursă, tipul și cuantumul acesteia);
- r) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare;
- s) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare- externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de familie/specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc);
- t) orice acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite/copilului, conținând cererea însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

9. Personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență;

10. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență sau a prestațiilor financiare excepționale, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate, propuneri care vor fi verificate și avizate de directorul executiv al serviciului.

11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență sau a prestației financiare excepționale, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, proiect care va fi înaintat Primarului Municipiului Focșani spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției primarului, iar serviciul de specialitate din cadrul instituției va efectua plata ajutorului de urgență.

**Inițiator proiect de hotărâre,**

**PRIMAR,**

**Ing. Decebal Bacinschi**



**AVIZAT:**

**SECRETARUL MUNICIPIULUI**

**FOCȘANI**

**Eduard Marian Corhană**

*Cu respectarea*

*Lg. 52/2003*

*19.03.2015*

ROMANIA  
JUDETUL VRANCEA  
MUNICIPIUL FOCȘANI  
PRIMĂRIA

Direcția economică  
Nr.16134/19.03.2015

Se aprobă,  
PRIMAR,  
ing. Decebal Bacinschi



## RAPORT

**privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare  
exceptionale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a  
metodologiei de acordare a acestora**

Articolele 15 și 16 din Legea asistenței sociale nr.292/20.12.2011 precizează următoarele:  
“ART. 15

(1) Statul acordă beneficiile de asistență socială prin autoritățile administrației publice centrale sau locale, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

(2) Beneficiile de asistență socială acordate de autoritățile administrației publice centrale, direct sau prin instituțiile aflate în subordinea acestora, se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

ART. 16

(1) Dreptul la beneficii de asistență socială se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite.

(2) Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

(3) Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege.

(4) Pentru solicitarea beneficiilor de asistență socială finanțate din bugetul de stat se utilizează un formular unic de cerere. Formularul unic de cerere se stabilește prin hotărâre a Guvernului, în termen de 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(5) Pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetele locale, autoritățile administrației publice locale utilizează formulare de cerere aprobate prin hotărâri ale consiliilor locale. “

În acest context, articolul 28 alin (2) din Legea nr.416 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare acordă prerogative primarului în ceea ce privește aprobarea acordării de ajutoare de urgență:

“Art 28

(2) Primarii pot acorda ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, precum și pentru alte situații deosebite, stabilite prin hotărâre a consiliului local. „



Prin HGR nr.50/19.014.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat se stabilesc condițiile și situațiile pentru care se poate acorda ajutoare de urgență . Astfel se precizează următoarele:

“ART. 41

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local. “

De asemenea, prin Legea nr. 272/21.06.2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată se precizează:

” ART. 130

(1) Primarii acordă prestații financiare excepționale, în situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pune în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului.

(2) Prestațiile excepționale se acordă cu prioritate copiilor ale căror familii nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa.

(3) În funcție de fiecare caz în parte, primarul decide, prin dispoziție, cu privire la acordarea prestației financiare excepționale și quantumul acesteia.

ART. 131

Cuquantumul maxim, precum și condițiile de acordare a prestațiilor financiare excepționale se stabilesc prin hotărâre a consiliului local.”

În ceea ce privește prevenirea și combaterea violenței în familie, Legea nr. 217/22.05.2003 republicată prevede, la art. 13 alin. (1) lit. h), suportarea din bugetul local, în cazurile sociale grave, cheltuielile cu întocmirea actelor juridice , precum și pentru obținerea certificatelor medico- legale pentru victimele violenței în familie. :

Având în vedere cele prezentate mai sus, Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani prin adresa nr. 2776/19.03.2015 înregistrată la nr. 16074/19.03.2015 propune următoarele situații deosebite pentru acordarea ajutoarelor de urgență:

1. Persoanele care suferă de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesită investigații medicale la clinici de specialitate, intervenții chirurgicale în țară sau străinătate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, cu prescripția medicului din care rezultă starea de urgență;
2. Cazul tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori au un singur părinte care nu are posibilități să întrețină familia și care au rezultate deosebite la învățătură, pentru continuarea studiilor;
3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe, defavorizate, ale căror venituri sunt de până la 530 lei/lună/membru de familie sau persoana singură, în vederea achitării unei părți din datoriile la utilitățile de strictă necesitate: apă, energie electrică, gaze naturale, energie termică, datorii acumulate la întreținere;
4. În cazul decesului ambilor părinți, când copiii minori sunt preluați de familii cu venituri mici;
5. În situația în care familia care îngrijește copilul se confruntă temporar cu probleme financiare determinate de o situație excepțională și care pun în pericol dezvoltarea armonioasă a copilului;
6. Familiilor care nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului îngrijirea corespunzătoare, ori ca urmare a necesității suportării unor cheltuieli particulare destinate menținerii legăturii copilului cu familia sa;

7. În situația în care părinții sau persoanele care au obligația de a întreține copilul nu pot asigura, din motive independente de voința lor, satisfacerea nevoilor minime de locuință, îmbrăcăminte și educație ale copilului;

8. În cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale cărei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, când persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de stat, urmașii acestora neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții;

9. Suportarea unei părți din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane în străinătate, pentru repatrierea căreia familia nu are posibilități să suporte costurile ridicate;

10. Suportarea, în cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obținerea certificatelor medico-legale pentru victimele violenței în familie;

11. Alte cazuri ce pot apărea ca urmare a unor evenimente de forță majoră.

Potrivit art.42 din HGR nr.50/19.014.2011 „Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, al compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București, prevăzută la art. 38, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.”

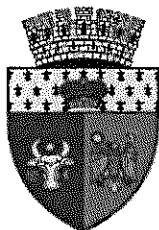
Pentru o aplicare unitară a prevederilor legale în ceea ce privește acordarea ajutoarelor de urgență, Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani propune o metodologie și un formular de cerere pe care le supune aprobării consiliului local.

Față de cele prezentate, se propune inițierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea acordării ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare excepționale familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate deosebite și a metodologiei de acordare a acestora.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

**Carmen Grosu**





**ROMANIA**  
**JUDETUL VRANCEA**  
**CONSILIUL LOCAL FOCSANI**  
**Serviciul Public Local de Asistenta Sociala Focsani**  
**Furnizor de Servicii Sociale Primare Acreditat**  
**Certificat de acreditare seria .A.F. nr.1017/2014**  
**Notificare nr. 3714 – ANSPDCP**

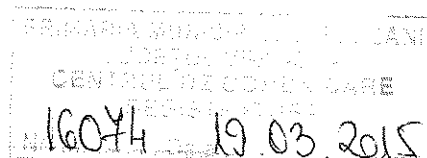
*Str. Stefan cel Mare, nr. 21, Focsani, cod 620076*

*Tel. 0237-626706, 625017; fax 0237-233632*

*Cod fiscal: 15357240*

*e-mail: splas\_focsani@yahoo.com*

*Nr.2776/19.03.2015*



**CATRE,**  
**PRIMARIA FOCSANI**

Avand in vedere :

- prevederile Legii nr.215/2001, privind administratia publica locala, republicata in 2007, cu modificarile si completarile ulterioare ;
- prevederile art.15 si 16 din Legea nr.292/2011 – Legea asistentei sociale;
- prevederile art.28 alin.(2) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile art. 41 si 42 din H.G.nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2011;
- prevederile art.130, art.131 din Legea nr.272/2004, privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata ;
- prevederile art. 13 alin.(1) lit.h) din Legea 217/2003 pentru prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata;

Va rugam sa ne sprijiniti in modificarea listei situatiilor deosebite si a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgenta.

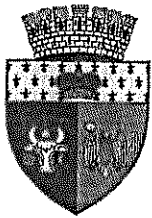
In acest sens va anexam urmatoarele documente modificate:

- Lista situatiilor deosebite care justifica acordarea ajutoarelor de urgenta si a prestatilor financiare exceptionale;
- Metodologia de acordare a ajutoarelor de urgenta si a prestatilor financiare exceptionale.

Cu deosebita consideratie,

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**ec. CIBOTARU MIHAI**





**ROMANIA**  
**JUDETUL VRANCEA**  
**CONSILIUL LOCAL FOCSANI**  
**Serviciul Public Local de Asistentă Socială Focsani**  
**Furnizor de Servicii Sociale Primare Acreditat**  
**Certificat de acreditare seria AF nr. 1017/2014**  
**Notificare nr. 3714 – ANSPDCP**

*Str. Stefan cel Mare, nr. 21, Focsani, cod 620076*

*Tel. 0237-626706, 625017; fax 0237-233632*

Cod fiscal: 15357240

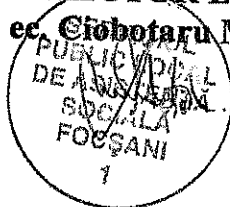
e-mail: splas\_focsani@yahoo.com

**LISTA**  
**SITUAȚILOR DEOSEBITE CARE JUSTIFICĂ ACORDAREA**  
**AJUTOARELOR DE URGENȚĂ SI A PRESTATIILOR FINANCIARE**  
**EXCEPTIONALE**

1. Persoanele care sufera de boli grave dovedite cu acte medicale de specialitate ce necesita investigatii medicale la clinici de specialitate, interventii chirurgicale in tara sau strainatate, asigurarea medicamentelor, procurarea unor dispozitive medicale, cu prescriptia medicului din care rezulta starea de urgenta;
2. Cazul tinerilor și copiilor proveniți din centre rezidențiale sau ai căror părinți au decedat ori au un singur părinte care nu au posibilități să întrețină familia și care au rezultate deosebite la învățătură, pentru continuarea studiilor ;
3. Sprijinirea persoanelor singure sau familiilor nevoiașe, defavorizate, ale caror venituri sunt de pana la 530 lei/luna/membru de familie sau persoana singura, în vederea achitării unei parti din datoriile la utilitățile de strictă necesitate : apă, energie electrică, gaze naturale, energie termică, datorii acumulate la întreținere ;
4. In cazul decesului ambilor parinti, cand copiii minori sunt preluati de familii cu venituri mici ;
5. In situatia in care familia care ingrijeste copilul se confrunta temporar cu probleme financiare determinate de o situatie exceptionala si care pun in pericol dezvoltarea armonioasa a copilului ;
6. Familiilor care nu au posibilitatea sau capacitatea de a acorda copilului ingrijirea corespunzatoare, ori ca urmare a necesitatii suportarii unor cheltuieli particulare destinate mentinerii legaturii copilului cu familia sa ;
7. In situatia in care parintii sau persoanele care au obligatia de a intretine copilul nu pot asigura, din motive independente de vointa lor, satisfacerea nevoilor minime de locuinta, imbracaminte si educatie ale copilului ;

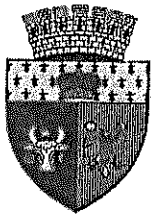
8. In cazul decesului persoanei singure sau al unei persoane dintr-o familie ale carei venituri nete pe membru de familie sunt sub nivelul salariului minim pe economie, cand persoana decedata nu a avut asigurate contributiile la fondul asigurarilor sociale de stat, urmasii acestora neputand beneficia de ajutor de inmormantare din partea altor institutii ;
9. Suportarea unei parti din cheltuielile ocazionate de decesul unei persoane in strainatate, pentru repatrierea careia familia nu are posibilitati sa suporte costurile ridicate ;
10. Suportarea, in cazurile sociale grave, a cheltuielilor pentru obtinerea certificatelor medico-legale pentru victimele violentei in familie ;
11. Alte cazuri ce pot apărea ca urmare a unor evenimente de forță majoră.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
ec. Ciobotaru Mihai Ioan



**SEF SERVICIU**  
Bernovici Mirela

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Bernovici Mirela".



**ROMANIA**  
**JUDETUL VRANCEA**  
**CONSILIUL LOCAL FOCSANI**  
**Serviciul Public Local de Asistenta Sociala Focsani**  
**Furnizor de Servicii Sociale Primare Acreditat**  
**Certificat de acreditare seria AF nr. 1017/2014**  
**Notificare nr. 3714 – ANSPDCP**

*Str. Stefan cel Mare, nr. 21, Focsani, cod 620076*

*Tel. 0237-626706, 625017; fax 0237-233632*

Cod fiscal: 15357240

e-mail: splas\_focsani@yahoo.com

**METOLOGIA DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE URGENȚĂ SI A  
PRESTATIILOR FINACIARE EXCEPTIONALE**

în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, a Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată și a Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate

1. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de Primarul Municipiului Focșani, prin instituția aflată în subordinea Consiliului Local și anume Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

2. Ajutoarele de urgență și prestațiile financiare excepționale se stabilesc în bani sau în natură și reprezintă măsuri financiare destinate asigurării unui standard minim de viață, susținerii familiei și copilului, promovării și garantării exercitării de către persoanele cu nevoi speciale a drepturilor și libertăților fundamentale.

3. (1) Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, deceselor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoană o singură dată pe an.

(2) Nu pot beneficia de ajutoare de urgență familiile sau persoanele singure aflate în situații de necesitate care au datorii la bugetul local al Municipiului Focșani și care au beneficiat de ajutoare pentru încălzirea locuinței pe perioada sezonului rece.

(3) Ajutorul de urgență, în cazul victimei violenței în familie, constă în acordarea cheltuielilor generate de eliberarea certificatului medico-legal, pe care ulterior îl vor prezenta, în copie, personalului SPLAS; victimele violenței în familie fac excepție de la prevederile alin.(2);

(4) Primarul poate acorda prestatii financiare exceptionale in cuantum maxim de 1000 lei/copil/familie, cu respectarea alin.(1) si (2).

4. Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență și a prestațiilor financiare exceptionale are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

5. Ajutorul de urgență și prestațiile financiare exceptionale se acordă la cererea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului familiei sau a reprezentantului legal al persoanei îndreptățite/copilului, conform formularului de cerere aprobat prin hotărâre a consiliului local.

6. Cererea este formularul tipizat care conține date privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia, bunurile deținute, date referitoare la situația educațională și profesională a acestora, precum și informații referitoare la nevoile speciale și situațiile particulare în care aceștia se află.

7. Cererea este însoțită în mod obligatoriu de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația membrilor familiei, prevăzute de lege, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (Buletin de identitate, Carte de identitate, Certificat de nastere, Carte de identitate provizorie) - copie ;
- b) certificat de căsătorie ( copie) ;
- c) certificat de deces (copie) ;
- d) dovezi de venit ( adeverințe de salarizare, cupon de pensie, talon alocație) ;
- e) adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Focsani din care să rezulte că au (sau nu au), venituri din activități independente ; venituri din cedarea folosinței bunurilor ; venituri din investiții ; venituri din activități agricole ; venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal ; venituri din alte surse ;
- f) certificat fiscal eliberat de Primaria Municipiului Focsani din care sa rezulte ca nu au datorii la bugetul local ;
- g) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii ;

- h) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator ;
- i) certificatul de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii, de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere ; proces – verbal de constatare a incendiului /efectelor calamităților, eliberat de organele competente ;
- j) adeverințe de elev sau de student, eliberate în luna curentă sau în luna anterioară depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgență ( în adeverință de elev sau de student se va menționa dacă beneficiază de bursa, tipul și cuantumul acesteia );
- k) facturi fiscale însoțite de chitanțe, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormântare ;
- l) acte medicale doveditoare ale stării de sănătate (bilete de internare-externare din spital, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacității de muncă, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicală eliberată de medicul de familie/specialist, specificându-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc) ;
- m) orice acte care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgență.

8. Dosarul întocmit de persoana îndreptățită, reprezentantul familiei sau reprezentantul legal al persoanei îndreptățite/copilului, conținând cererea însoțită de documentele prevăzute la pct.7, în funcție de fiecare caz în parte, se va depune la Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani.

9. Personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, verifică și confruntă datele înscrise în cerere cu actele doveditoare și va efectua ancheta socială la domiciliul sau reședința solicitanților de ajutor de urgență.

Prin ancheta socială se va constata situația de necesitate sau după caz situația de urgență în care se află familia sau persoana singură.

În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana/ familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență ;

10. După efectuarea anchetei sociale personalul de specialitate din cadrul Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani, va analiza fiecare dosar și va face propuneri de aprobare sau de respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență sau a prestațiilor financiare excepționale, de stabilire a cuantumului ajutorului în limita prevederilor bugetare aprobate, propuneri care vor fi verificate și avizate de directorul executiv al serviciului.

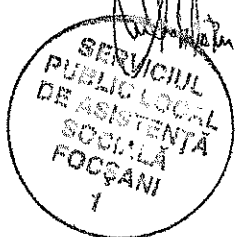


11. Pentru cererile care nu au îndeplinit condiții de acordare a ajutorului de urgență sau a prestației financiare excepționale, personalul de specialitate din cadrul Serviciului Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii.

12. În baza verificărilor și avizelor obținute, personalul de specialitate din cadrul Serviciului Public Local de Asistență Socială Focșani, va întocmi proiectul de dispoziție de aprobare a acordării ajutorului de urgență, proiect care va fi înaintat Primarului Municipiului Focșani spre aprobare.

13. După aprobare, în termen de 5 zile de la comunicare, Serviciul Public Local de Asistență Socială Focșani va înainta solicitantului un exemplar al Dispoziției primarului, iar serviciul de specialitate din cadrul instituției va efectua plata ajutorului de urgență.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**ec. Ciobotaru Mihai Ioan**



**SEF SERVICIU**  
**Bernovici Mirela**

**DOMNULE DIRECTOR**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_  
cu domiciliul \_\_\_\_\_ în Municipiul Focșani, strada \_\_\_\_\_,  
nr. \_\_\_\_\_, bloc \_\_\_\_\_, scara \_\_\_\_\_, apartament \_\_\_\_\_ /locuiesc fără forme legale la următoarea adresă \_\_\_\_\_ vă rog să-mi aprobați un ajutor de urgență/prestare financiară excepțională, pentru a depăși următoarea situație: \_\_\_\_\_

Solicit acest ajutor deoarece:

1. Sunt beneficiar al venitului minim garantat împreună cu familia mea;
2. Am probleme sociale din următoarele motive:
- a) sunt pensionar fără susținători legali (soțul/soția a decedat, nu am/avem copii) și locuiesc singur;
  - b) veniturile familiei noastre sunt de \_\_\_\_\_ lei;
  - c) Am probleme grave de sănătate pentru care anexez următoarele documente \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  - d) sunt elev, student, iar părinții au decedat;
  - e) veniturile nu ne permit să achităm facturile la utilități (energie electrică, apă, întreținere, etc);
  - f) sunt victima a violentei în familie;

Anexez la prezenta cerere următoarele documente care dovedesc situația gravă în care ne aflăm:

- copie după actele de identitate;

- cupoane de pensie, șomaj, alocații, cupoane de pensie alimentară sau întreținere, indemnizații, după caz, din luna anterioară solicitării;
- adeverința de venit sau certificat fiscal eliberat de Administrația Financiară din care să rezulte dacă are/nu are venituri, eliberat în luna curentă depunerii cererii;
- certificat fiscal eliberat în luna curentă depunerii cererii, de către Serviciul Taxe și Impozite Locale din cadrul Primăriei Municipiului Focșani, din care să rezulte dacă solicitantul are/nu are debite la bugetul local;
- adeverințe cu salariul brut și net din luna anterioară cererii;
- adeverințe din care să reiasă statutul de elev, student și dacă beneficiază de bursă, eliberate în luna curentă înregistrării cererii;
- documente medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului (certIFICATE de încadrare într-un grad de handicap, certificate medicale valabile), precum și rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist;
- alte documente \_\_\_\_\_

Declar că eu și membrii familiei mele **nu deținem** mai mult de 2 ha pământ, nu avem în proprietate alte clădiri sau alte spații de locuit în afara locuinței de domiciliu.

**Nu deținem autoturism cu vechime mai mică de 10 ani** sau alte vehicule (autocamioane, autoutilitare, microbuze, autobuze, rulote, bărci cu motor, motocicletă, motorete, scutere de apă, iahturi, etc).

Data \_\_\_\_\_

Am citit prezenta cerere, drept  
pentru care semnez,  
\_\_\_\_\_